

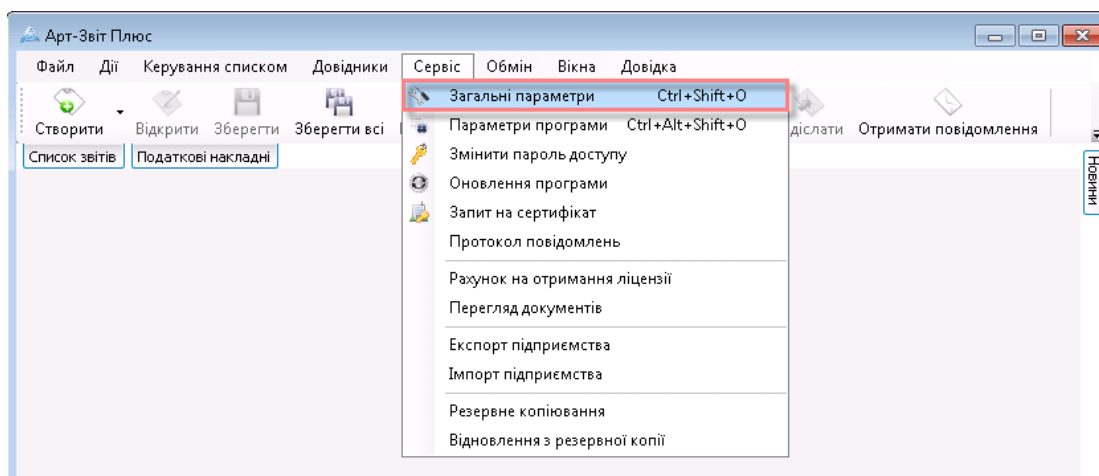
Як перейти зі стандартної ліцензії «Арт-Звіт Плюс» на термінальну ліцензію «Арт-Звіт Плюс»

Для переходу зі звичайної ліцензії на ліцензію програми «Арт-Звіт Плюс» для термінального сервера, Вам необхідно:

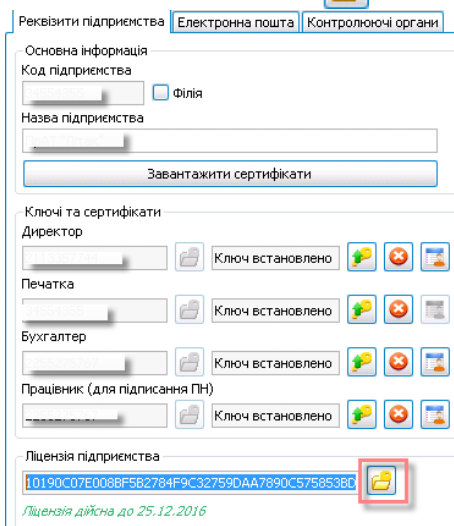
1. Надішліть запит щодо необхідності переходу на ліцензію для термінального сервера на пошту support@art-zvit.com.ua. У запиті потрібно вказати всі коди ЄДРПОУ, за якими необхідно здійснити перехід на термінальну версію.
2. Або придбайте нову ліцензію через інтернет-магазин e-shop.art-zvit.com.ua.
3. Далі отримайте з пошти support@art-zvit.com.ua підтвердження про оновлення ліцензій або отримайте підтвердження надання послуги у Вашому персональному кабінеті інтернет-магазину.
4. В програмі «перезатягніть» ліцензії для підприємств, коди ЄДРПОУ яких було надано Вами для переходу на ліцензії для термінального сервера.

Для цього необхідно:

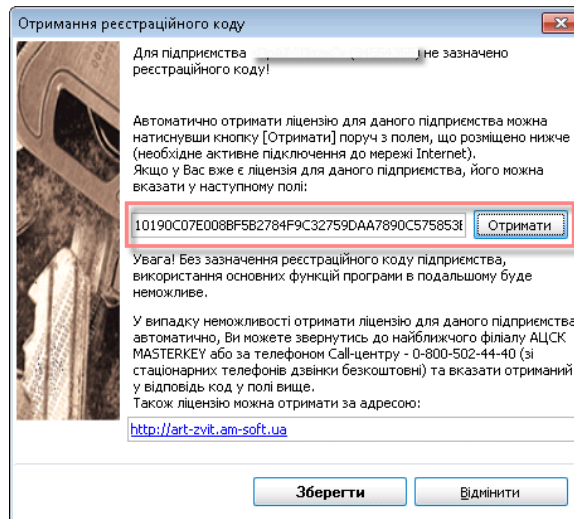
- виберіть пункт меню **Сервіс**→**Загальні параметри**;



- у вікні **Загальні параметри** натисніть кнопку [] поля **Ліцензія підприємства**;



- у вікні **Отримання реєстраційного коду** натисніть кнопку [Отримати], та після успішної генерації коду натисніть кнопку [Зберегти].



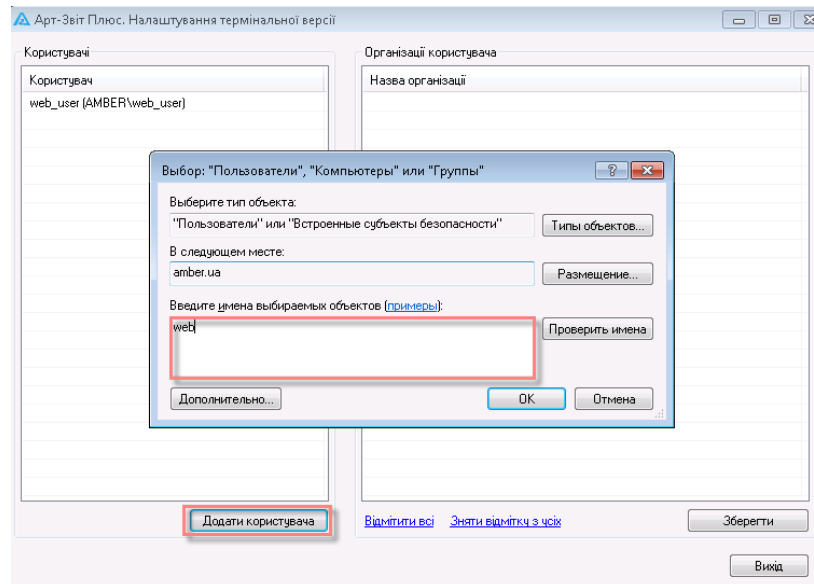
Дані нової термінальної ліцензії будуть оновлені.

Закрийте програму «**Арт-Звіт Плюс**» й налаштуйте роботу термінального сервера:

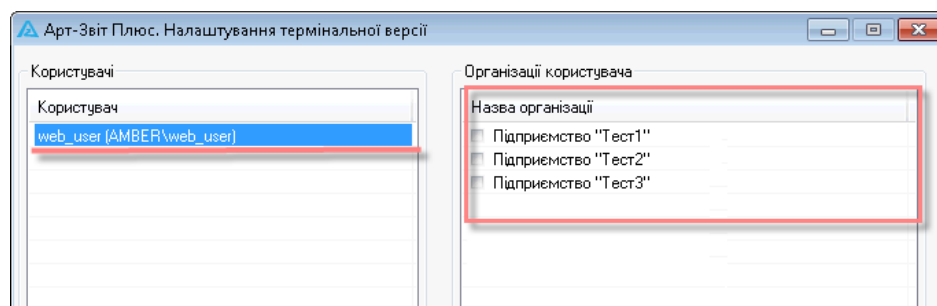
- збережіть та встановіть на Вашому ПК утиліту за посиланням <http://art-zvit.com.ua/uk/Software/Download> «Утиліта для термінального сервера»;

Назва	Дата	Дія
Арт-Звіт Плюс, версія 4.8.6(зі всіма компонентами, розмір ~ 211 МБ)	05.02.2016	завантажити
Арт-Звіт Плюс, версія 4.8.6(без додаткових компонентів, розмір ~ 106 МБ)	05.02.2016	завантажити
Утиліта для термінального серверу	30.12.2014	завантажити

- запустіть утиліту для термінального сервера – відкрийте збережений файл *ArtZvitTerminal.exe*;
- відкриється вікно **Арт-Звіт Плюс**. **Налаштування термінальної версії**, у якому можна додати користувачів та розподіляти їх по організаціях, зареєстрованих в програмі «Арт-Звіт Плюс». Для додавання нового користувача натисніть кнопку **[Додати користувача]**. Ви можете додавати локальних та доменних користувачів у блоці **Користувачі**. У списку **Організації користувача** буде відображатися перелік всіх організацій, для яких Ви отримали та підтягнули термінальні ліцензії.



Після додавання користувача, необхідно обирати його у списку **Користувачі**, а у списку **Організації користувача** обрати підприємства, з якими він має працювати. Для кожного користувача можна вибрати будь-яку кількість організацій, з якими він буде мати право працювати. Так необхідно виконати налаштування для кожного користувача;



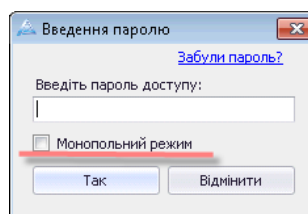
- для збереження налаштувань користувача натисніть кнопку **[Зберегти]**. Щоб закрити вікно **Арт-Звіт Плюс. Налаштування термінальної версії** натисніть кнопку **[Вихід]**;
- для всіх доданих користувачів програми необхідно надати загальний доступ до папки «ArtZvit», яка знаходиться за шляхом «C:\ProgramData\AM-SOFT\», або «C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\AM-SOFT\».

Зауважте!

В термінальній версії існує можливість монопольного входу для Адміністратора системи.

Після завершення всіх налаштувань термінального сервісу, користувачі отримують доступ до програми, у відповідності до наданих прав.

Для роботи Адміністратора системи в монопольному режимі, слід у вікні введення паролю обрати ознаку **Монопольний режим**. Однак даний режим слід використовувати тільки для необхідних налаштувань працювати користувачам в монопольному режимі не рекомендовано.



Монопольний режим роботи призначений для адміністратора системи та гарантує, що в процесі роботи адміністратора жоден інший користувач не зможе зайти до програми, поки

адміністратор не завершить свою роботу. У цьому режимі адміністратор може змінювати налаштування прав користувачів, здійснювати оновлення, резервне копіювання тощо.

Після виконання налаштувань адміністратором, користувачі можуть увійти до програми та почати роботу.

